

---

Den selvejende institution  
***Odense Friskole***

Årsrapport for 2022

---

Skolekode 461044



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning og habilitetserklæring	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Generelle oplysninger om skolen	6
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	10
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	16
Balance 31. december	17
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	19
Noter til årsregnskabet	20
Særlige specifikationer	30

# Ledelsespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Odense Friskole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 samt bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Odense C, den 13. april 2023

Øverste leder

Thomas Hestelund

# Ledespåtegning og habilitetserklæring

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler..

Odense C, den 13. april 2023

## Bestyrelse

Stig Højmark Jensen  
Formand

Anders Qvistgaard Sørensen  
Næstformand

Anders Majland Jensen

Marlene Hedelund Porsgaard

Thomas Linde Wilrodt

Ann-Louise Korsgaard Lauritsen

Nina Nørgaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrrelsen for Odense Friskole

## Påtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 samt bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (i det følgende kaldet "regnskabsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser (i det følgende kaldet "revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense M, den 13. april 2023

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Mette Holy Jørgensen  
statsautoriseret revisor  
mne34359

Peter Krogh Johansen  
statsautoriseret revisor  
mne45868

## Generelle oplysninger om skolen

<b>Skolen</b>	Odense Friskole (Skolekode 461044) Hjallesevej 2 5000 Odense C  Telefon: 66121571 Email: of@odensefriskole.dk Hjemmeside: www.odensefriskole.dk  CVR-nr: 62 35 46 15 Hjemstedskommune: Odense
<b>Skolens formål</b>	Skolen er en Grundtvig-Koldsk friskole, som giver undervisning indenfor 1. - 10. klasse og børnehaveklasse, SFO-ordning samt har en mini SFO.
<b>Bestyrelse</b>	Stig Højmark Jensen, Steinsgade 12, 5000 Odense C, formand Anders Qvistgaard Sørensen, Ejerslækkevej 2, 5220 Odense SØ, næstformand Anders Majland Jensen, Westermannsvej 18, 5230 Odense M Marlene Hedelund Porsgaard, Christiansgade 65, 5000 Odense C Thomas Linde Wilrodt, Lembecksvej 3, 5230 Odense M Ann-Louise Korsgaard Lauritsen, Ankergade 16, 5000 Odense C Nina Nørgaard, Fasanvej 23, 5230 Odense M
<b>Øverste leder</b>	Thomas Hestelund
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Mette Holy Jørgensen, mne34359 Peter Krogh Johansen, mne45868 Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal 5230 Odense M CVR-nr: 33 77 12 31 Telefon: 63 14 42 00 E-mail: odense@pwc.dk
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank  Nykredit



# Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan skolens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Hovedtal (DKK)</b>					
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning	43.305.355	41.594.580	40.937.262	40.214.295	39.594.553
Heraf statstilskud	28.096.412	28.044.599	27.690.188	26.869.886	26.658.956
Omkostninger	41.655.057	40.109.734	38.481.645	37.995.140	38.022.829
Resultat før finansielle poster	1.650.298	1.484.846	2.455.617	2.219.155	1.571.724
Finansielle poster	-52.555	-56.890	-281.270	-527.389	-302.429
Årets resultat	1.597.743	1.427.956	2.174.347	1.691.766	1.269.295
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.597.743	1.427.956	2.174.347	1.691.766	1.269.295
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	42.460.501	44.322.177	42.904.415	44.646.697	45.959.842
Omsætningsaktiver	12.734.371	9.561.555	11.838.920	11.879.040	14.071.601
Balancesum	55.194.872	53.883.732	54.743.335	56.525.737	60.031.443
Egenkapital	50.281.138	48.683.396	47.255.440	45.081.093	43.389.322
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	0	0	0	4.647.694	9.525.026
Kortfristede gældsforpligtelser	4.913.734	5.200.336	7.487.895	6.796.950	7.117.090
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet	3.378.407	1.359.858	5.251.692	3.795.885	1.742.345
Investeringsaktivitet	-91.970	-3.120.569	2.501.728	1.179.473	-642.520
Finansieringsaktivitet	0	0	-4.850.196	-5.158.140	-469.562
Pengestrøm, netto	3.286.437	-1.760.711	2.903.224	-182.782	630.263
Likvider, primo	7.030.557	8.791.268	5.888.044	6.070.826	5.440.563
Likvider, ultimo	10.316.994	7.030.557	8.791.268	5.888.044	6.070.826
Samlet trækningensret pr. 31. december, kassekredit	0	0	0	0	0
Samlet trækningensret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	1.890.893	2.158.876	2.582.461	5.380.843	7.240.491
Samlet likviditet til rådighed ultimo	12.207.887	9.189.433	11.373.729	11.268.887	13.311.317
<b>Finansielle nøgletal</b>					
Overskudsgrad	3,7%	3,4%	5,3%	4,2%	3,2%
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	3,7%	3,4%	5,3%	4,2%	3,2%
Likviditetsgrad	259,2%	183,9%	158,1%	174,8%	197,7%
Soliditetsgrad	91,1%	90,3%	86,3%	79,8%	72,3%
Finansieringsgrad	0,0%	0,0%	0,0%	10,4%	20,7%

# Hoved- og nøgletal

## Antal elever

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	532	533	533	530	522
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0. - 3. klasse	174	176	175	170	174
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september	0	0	0	0	0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	532,6	533,0	531,3	525,3	527,3
Aktivitetsudvikling	-0,1	0,3	1,1	-0,4	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse	175,2	175,4	172,1	172,3	174,0
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	63,3	39,9	40,5	39,8	30,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	238,5	215,3	212,6	212,1	204,0
Antal årselever i kostafdeling i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0

## Skolepenge (DKK)

Skolepenge pr. årselev	18.529	17.043	16.844	16.671	16.102
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	16.709	16.267	16.253	15.755	15.725
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	0	0	0	0	0

## Antal årsværk

Antal lærerårsværk	41,3	40,9	38,9	40,1	40,3
Antal årsværk i skolefritidsordningen	12,2	13,4	13,5	12,9	12,7
Antal årsværk i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale	8,1	8,1	6,5	7,7	7,2
Antal årsværk i alt	<u>61,6</u>	<u>62,4</u>	<u>58,9</u>	<u>60,7</u>	<u>60,2</u>
Antal årsværk for medarbejdere som modtager lønnen direkte fra kommunen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	6,5	6,4	2,5	3,8	3,3

## Årselever pr. lærerårsværk

Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,9	13,0	13,7	13,1	13,1
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	19,5	16,1	15,7	16,4	16,1

## Hoved- og nøgletal

### Omkostninger pr. årselev (DKK)

Lærerlønsomkostninger pr. årselev	42.582	41.883	40.948	41.090	39.078
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	4.700	4.493	4.490	4.506	4.232
Lønomkostninger i alt pr. årselev	<u>47.282</u>	<u>46.376</u>	<u>45.438</u>	<u>45.596</u>	<u>43.310</u>
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	17.554	20.975	20.895	19.395	19.564
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev	50.581	48.108	46.262	46.831	46.880
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	18.193	21.586	21.362	19.966	20.244
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Ejendomsomkostninger pr. årselev	11.307	11.382	10.992	10.121	10.125
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev	5.407	4.845	4.568	4.903	4.902
Samlede omkostninger ekskl. kostafdeling pr. årselev	67.295	64.335	61.822	61.855	61.907

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Odense Friskole er en Grundtvig-koldsk friskole med ca. 530 elever. To spor med børnehaveklasse til 6. klasse, tre spor med 7. – 9. klasse, samt en 10. klasse. Desuden en sfo med ca. 175 børn, og et klubtilbud til vores 4. og 5. klasser, hvor 80 børn er tilmeldt i løbet af året. 1. marts starter vi forårs-sfo op med 44 børn i to klasser.

## Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på DKK 1.597.743, og skolens balance pr. 31. december 2022 udviser en positiv egenkapital på DKK 50.281.138.

## Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der henvises til omtale i note I.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til omtale i note II.

## Usædvanlige forhold

Der henvises til omtale i note III.

## Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der henvises til omtale i note IV.

## Forventninger til det kommende år

Der forventes et fortsat stabilt elevtal i årene fremover, hvilket muliggør et stabilt økonomisk indtægtsgrundlag.

Vi har fået udarbejdet tegninger til en udvidelse af garderobekælderen i indskolingshuset. Vi har d.d. ikke fået udfærdiget et udbudsmateriale. Vi håber at udvidelsen kan finde sted i løbet af 2023-2024 og forventer derfor, at de primære udgifter først slår igennem i 2024.

Vi har fået lavet et udbudsmateriale på at skifte vinduer i den gamle hovedbygning. Dette arbejde forventer vi at gennemføre i løbet af 2023.

## Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

## Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Vi arbejder til stadighed med udvikling af vores kompetencecenter, som varetager ekstra faglig støtte i især dansk, matematik og AKT (Adfærd, Kontakt, Trivsel). Skolen har brugt godt 3,5 lærerstilling og knap en halv pædagog/pædagogmedhjælperstilling på disse opgaver. Derudover kommer ressourcer brugt på akutte ad-hoc-opgaver indenfor især AKT.

I 2022 har Odense Friskole samlet modtaget DDK 116.279 i inklusionstilskud.

# Ledelsesberetning

## Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Udover ovenstående har Odense Friskole modtaget økonomisk støtte til 5 elever, som ellers ville være tildelt et vidtgående specialundervisningstilbud. Støtten har været udmøntet i ca. 12 ugentlige støttetimer pr. elev i skoletiden.

Odense Friskoles inklusionsindsats indeholder en bred vifte af tilbud udover det pædagogiske fokus der er i alle klasser. Forældresamtaler, børnesamtaler, faglig- og AKT-støtte både individuelt og på hold, vejledning og støtte til kollegaer. I løbet af et skoleår er ca. 40-50 forskellige elever tilknyttet kompetencecentret. Evaluering foregår løbende. Både mellem kompetencecenter og elever/forældre/kollegaer, og mellem kompetencecenter og ledelse. Odense Friskoles Anti-mobbe-strategi kan ses på vores hjemmeside.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Odense Friskole for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, der fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Resultatopgørelse

### Omsætning

Statstilskud omfatter modtagne og beregnede tilskud, der kan henføres til perioden.

Tilskuddet til fri skolen er beregnet på grundlag af elevtallene 5. september i regnskabsåret samt 5. september året før.

Skolepenge omfatter årets opkrævede skolepenge. Der er foretaget periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

### Omkostninger

Omkostninger indeholder løn- og øvrige omkostninger vedrørende undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balance

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Ejendomme, som er anskaffet før de gældende afskrivningsregler blev obligatoriske, og hvis anskaffelsespris ikke kendes, er dog værdiansat til den offentlige ejendomsvurdering pr. 1. januar 1996 med fradrag af senere afskrivninger.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	30-50 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Inventar og udstyr	5-15 år
It-udstyr	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 31.250 omkostningsføres i anskaffelsesåret. Dog aktiveres aktiver, der består af flere dele, og som er bestemt til at fungere sammen, hvis den samlede anskaffelsespris overstiger nævnte beløbsgrænse. Anskaffelser af samlinger samt møbel- og classesæt aktiveres ligeledes, selv om den enkelte del udgør under DKK 31.250. Det samme gælder større, samlede inventaranskaffelser i forbindelse med om- og tilbygning.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning samt skolens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle og finansielle anlægsaktiver samt køb af immaterielle anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### *Likvider*

Likvide midler består af "Likvide beholdninger".

### *Samlet likviditet til rådighed*

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækningmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.



# Anvendt regnskabspraksis

## Hoved- og nøgletal

### Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\text{Årets resultat} \times 100 / \text{Omsætning}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100 / \text{Omsætning}$
Likviditetsgrad	$\text{Omsætningsaktiver} \times 100 / \text{Kortfristede gældsforpligtelser}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital i alt ultimo} \times 100 / \text{Aktiver}$
Finansieringsgrad	$\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100 / \text{Materielle anlægsaktiver}$

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Statstilskud	1	28.096.412	28.044.599
Skolepenge og betaling for pasningsordninger	2	14.261.504	12.979.973
Andre indtægter og tilskud	3	947.439	570.008
<b>Omsætning</b>		<b>43.305.355</b>	<b>41.594.580</b>
Lønomkostninger	4	27.354.962	27.348.476
Andre omkostninger	5	4.417.861	3.457.012
<b>Undervisning og pasningsordninger</b>		<b>31.772.823</b>	<b>30.805.488</b>
Lønomkostninger	6	873.661	880.234
Andre omkostninger	7	5.148.681	5.186.510
<b>Ejendomsdrift</b>		<b>6.022.342</b>	<b>6.066.744</b>
Lønomkostninger	8	440.881	400.482
Andre omkostninger	9	539.066	254.849
<b>Kostafdeling, kantinedrift og skolemedsordning</b>		<b>979.947</b>	<b>655.331</b>
Lønomkostninger	10	1.188.664	1.114.255
Andre omkostninger	11	1.691.281	1.467.916
<b>Administration m.v.</b>		<b>2.879.945</b>	<b>2.582.171</b>
<b>Omkostninger</b>		<b>41.655.057</b>	<b>40.109.734</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>1.650.298</b>	<b>1.484.846</b>
Finansielle indtægter	12	32.455	20.655
Finansielle omkostninger	13	-85.010	-77.545
<b>Finansielle poster</b>		<b>-52.555</b>	<b>-56.890</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>1.597.743</b>	<b>1.427.956</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Grunde og bygninger	14	41.002.316	42.779.893
Inventar og udstyr	15	1.458.185	1.542.284
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>42.460.501</b>	<b>44.322.177</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>42.460.501</b>	<b>44.322.177</b>
Tilgodehavende skolepenge	16	0	6.040
Andre tilgodehavender	17	268.877	175.384
Periodeafgrænsningsposter	18	257.607	190.698
<b>Tilgodehavender</b>		<b>526.484</b>	<b>372.122</b>
<b>Værdipapirer</b>	19	<b>1.890.893</b>	<b>2.158.876</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	20	<b>10.316.994</b>	<b>7.030.557</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>12.734.371</b>	<b>9.561.555</b>
<b>Aktiver</b>		<b>55.194.872</b>	<b>53.883.732</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Egenkapital i øvrigt	21	50.281.138	48.683.396
<b>Egenkapital</b>		<b>50.281.138</b>	<b>48.683.396</b>
Anden gæld	22	2.108.744	2.248.470
Periodeafgrænsningsposter	23	2.804.990	2.951.866
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>4.913.734</b>	<b>5.200.336</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>4.913.734</b>	<b>5.200.336</b>
<b>Passiver</b>		<b>55.194.872</b>	<b>53.883.732</b>
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Hændelser efter regnskabsårets udløb	IV		

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Årets resultat		1.597.743	1.427.956
Regulering	24	2.221.629	2.126.392
Ændring i driftskapital	25	-440.965	-2.194.490
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>3.378.407</b>	<b>1.359.858</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		-359.953	-3.544.154
Køb af værdipapirer		267.983	423.585
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-91.970</b>	<b>-3.120.569</b>
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>3.286.437</b>	<b>-1.760.711</b>
Likvider 1. januar		7.030.557	8.791.268
<b>Likvider 31. december</b>		<b>10.316.994</b>	<b>7.030.557</b>
Værdipapirer		1.890.893	2.158.876
<b>Samlet likviditet til rådighed 31. december</b>		<b>12.207.887</b>	<b>9.189.433</b>

# Noter til årsregnskabet

## I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke betydelig usikkerhed om forudsætningen for skolens fortsatte drift.

## II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## III. Usædvanlige forhold

Skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt resultatet af skolens aktiviteter for 2022 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af institutionens finansielle stilling.

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>1. Statstilskud</b>		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	22.124.037	21.764.385
Fællesudgiftstilskud	2.432.265	2.392.236
Bygningstilskud	1.195.519	1.184.859
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse)	1.406.063	1.392.808
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	116.279	116.075
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	361.034	291.117
Særlige tilskud	61.215	503.119
	<b>28.096.412</b>	<b>28.044.599</b>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger</b>		
Skolepenge, netto	8.742.566	8.441.570
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	62.434	81.180
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0. - 3. klasse)	3.278.625	3.187.081
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein)	20.614	27.178
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	685.790	288.090
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	407.700	393.480
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	909.469	446.490
Indskrivningsgebyrer	154.306	114.904
	<b>14.261.504</b>	<b>12.979.973</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>3. Andre indtægter og tilskud</b>		
Salg fra kostafdeling/kantine	493.156	265.411
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	186.620	191.700
Øvrige indtægter og andre tilskud	267.663	112.897
	<b>947.439</b>	<b>570.008</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>4. Lønomsomkostninger undervisning og pasningsordninger</b>		
Løn og lønafhængige omskostninger	23.261.203	22.659.445
Lønrefusioner	-403.517	-225.410
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-178.493	-110.534
Grundskolen	<u>22.679.193</u>	<u>22.323.501</u>
Løn og lønafhængige omskostninger	4.275.706	4.541.601
Lønrefusioner	-80.532	-16.630
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-8.606	-9.099
Skolefritidsordning	<u>4.186.568</u>	<u>4.515.872</u>
Løn og lønafhængige omskostninger	<u>489.201</u>	<u>509.103</u>
Heltidsskolefritidsordning	<u>489.201</u>	<u>509.103</u>
	<u><b>27.354.962</b></u>	<u><b>27.348.476</b></u>



## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>5. Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger</b>		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt it-omkostninger	1.011.582	908.276
Fotokopiering	278.813	221.320
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	1.225.367	535.658
Pædagogiske kurser, netto	98.777	321.596
Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.320
Tjenesterejser	26.533	20.773
Inventar og udstyr, småanskaffelser	801.463	509.180
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	34.578	18.417
Inventar og udstyr, afskrivninger	344.053	353.392
Øvrige omkostninger	415.035	404.933
Grundskolen	<u>4.260.201</u>	<u>3.317.865</u>
Materialer	137.066	110.667
Mad og drikkevarer	12.077	18.833
Pædagogiske kurser	3.219	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	1.999
Skolefritidsordning	<u>152.362</u>	<u>131.499</u>
Materialer	<u>5.298</u>	<u>7.648</u>
Heltidsskolefritidsordning	<u>5.298</u>	<u>7.648</u>
	<b><u>4.417.861</u></b>	<b><u>3.457.012</u></b>
	2022	2021
	DKK	DKK
<b>6. Lønomkostninger ejendomsdrift</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	952.807	956.056
Lønrefusioner	-79.146	-75.822
	<u>873.661</u>	<u>880.234</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>7. Andre omkostninger ejendomsdrift</b>		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	24.750	143.395
Ejendomsskatter	2.664	2.628
Ejendomsforsikringer	136.739	133.107
Alarmer	13.513	13.009
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	705.156	718.735
Rengøring og renovation	1.508.686	1.337.581
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	929.597	1.053.300
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.827.576	1.723.000
Øvrige omkostninger	0	61.755
	<b>5.148.681</b>	<b>5.186.510</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>8. Lønomsomkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	650.385	693.762
Lønrefusioner	-209.504	-293.280
	<b>440.881</b>	<b>400.482</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>9. Andre omkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning</b>		
Madvarer	451.753	217.300
Inventar og udstyr, småanskaffelser	55.649	31.591
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	25.321	5.958
Øvrige omkostninger	6.343	0
	<b>539.066</b>	<b>254.849</b>

## Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>10. Lønomsksninger administration</b>		
Løn og lønafhængige omsksninger	1.188.664	1.114.255
	<u>1.188.664</u>	<u>1.114.255</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>11. Andre omsksninger administration</b>		
Revision	151.375	133.875
Regnskabsmæssig assistance	12.000	3.125
Andre konsulentydelsers	75.625	0
Forsikrings	108.068	96.084
Markedsføring	12.438	7.000
Personaleomsksninger	205.037	143.982
Bestyrelsesomsksninger	6.515	9.163
Kurser	5.694	5.500
Lovpligtige afgifter personale	547.829	530.634
Repræsentation	24.968	15.574
Kontorartikler, porto og telefon	113.750	88.888
Kontingent til skoleforenings	272.587	247.603
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	13.325	13.325
Inventar og udstyr, småanskaffelsers	13.086	0
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.054	5.004
Inventar og udstyr, afskrivnings	50.000	50.000
IT omsksninger	3.910	47.079
Øvrige omsksninger	74.020	71.080
	<u>1.691.281</u>	<u>1.467.916</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>12. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, bankindestående mv.	10.569	0
Gevinst ved indfrielse af afledte finansielle instrumenter	21.886	20.655
	<b>32.455</b>	<b>20.655</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>13. Finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter, pengeinstitutter	32.863	31.788
Øvrige renteudgifter mv.	52.147	45.757
	<b>85.010</b>	<b>77.545</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>14. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	65.970.397	62.748.289
Tilgang i årets løb	0	3.222.108
Kostpris 31. december	<b>65.970.397</b>	<b>65.970.397</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	23.190.504	21.517.504
Årets af- og nedskrivninger	1.777.577	1.673.000
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	<b>24.968.081</b>	<b>23.190.504</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>41.002.316</b>	<b>42.779.893</b>
Offentlig ejendomsvurdering 1. oktober 2022	<b>36.000.000</b>	<b>36.000.000</b>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>15. Inventar og udstyr</b>		
Kostpris 1. januar	5.888.012	5.681.573
Tilgang i årets løb	359.954	322.046
Afgang i årets løb	-593.978	-115.607
Kostpris 31. december	<u>5.653.988</u>	<u>5.888.012</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	4.345.728	4.007.943
Årets af- og nedskrivninger	444.053	453.392
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-593.978	-115.607
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	<u>4.195.803</u>	<u>4.345.728</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u><b>1.458.185</b></u>	<u><b>1.542.284</b></u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>16. Tilgodehavende skolepenge</b>		
Tilgodehavende skolepenge	0	6.040
	<u>0</u>	<u>6.040</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>17. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	60.702	89.771
Andre tilgodehavender	208.175	85.613
	<u>268.877</u>	<u>175.384</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>18. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte lønninger	169.022	190.698
Andre forudbetalinger	88.585	0
	<u>257.607</u>	<u>190.698</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>19. Værdipapirer</b>		
Øvrige værdipapirer	1.890.893	2.158.876
	<u>1.890.893</u>	<u>2.158.876</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>20. Likvide beholdninger</b>		
Kassebeholdninger	6.916	1.469
Indeståender i pengeinstitutter	10.310.078	7.029.088
	<u>10.316.994</u>	<u>7.030.557</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>21. Egenkapital i øvrigt</b>		
Saldo primo	48.683.395	47.255.440
Årets resultat	1.597.743	1.427.956
	<u>50.281.138</u>	<u>48.683.396</u>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>22. Anden gæld</b>		
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	112.404	126.635
Skyldig feriepengeforpligtelse	1.325.057	1.365.498
Deposita elever	0	14.000
Anden gæld	671.283	742.337
	<b>2.108.744</b>	<b>2.248.470</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>23. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudmodtagne statstilskud	2.341.264	2.336.591
Forudmodtagne skolepenge	294.200	307.473
Andre forudmodtagne indtægter	169.526	307.802
	<b>2.804.990</b>	<b>2.951.866</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>24. Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger	2.221.629	2.126.392
	<b>2.221.629</b>	<b>2.126.392</b>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>25. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i tilgodehavender	-154.362	93.069
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-286.603	-2.287.559
	<b>-440.965</b>	<b>-2.194.490</b>

## Særlige specifikationer

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>26. Beregning af egendækning</b>		
Skolepenge, netto jf. note 2	8.742.566	8.441.570
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) jf. note 2	62.434	81.180
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. jf. note 2	909.469	446.490
Indskrivningsgebyrer jf. note 2	154.306	114.904
Salg fra kostafdeling/kantine	493.156	
Øvrige indtægter og andre tilskud	<u>267.663</u>	
Andre indtægter i alt jf. note 3	760.819	378.308
Finansielle indtægter jf. note 12	32.455	20.655
Egendækning i alt	<u>10.662.049</u>	<u>9.483.107</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	532,6	533,0
Egendækning pr. årselev	<u>20.018</u>	<u>17.791</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.572</u>	<u>6.465</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
<b>27. Heltidsskolefritidsordning</b>		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling jf. note 2	407.700	393.480
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordning jf. note 3	186.620	191.700
Indtægter	<u>594.320</u>	<u>585.180</u>
Lønoms-kostninger, heltidsskolefritidsordning jf. note 4	489.201	509.103
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning jf. note 5	5.298	7.648
Direkte omkostninger	<u>494.499</u>	<u>516.751</u>
	<u>99.821</u>	<u>68.429</u>



## Særlige specifikationer

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>28. Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin</b>		
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse) jf. note 1	1.406.063	1.392.808
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0. - 3. klasse) jf. note 2	3.278.625	3.187.081
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) jf. note 2	20.614	27.178
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin jf. note 2	<u>685.790</u>	<u>288.090</u>
Indtægter	<u>5.391.092</u>	<u>4.895.157</u>
Lønoms-kostninger, skolefritidsordning jf. note 4	4.186.568	4.515.872
Andre oms-kostninger, skolefritidsordning jf. note 5	<u>152.362</u>	<u>131.499</u>
Direkte oms-kostninger	<u>4.338.930</u>	<u>4.647.371</u>
	<u><b>1.052.162</b></u>	<u><b>247.786</b></u>