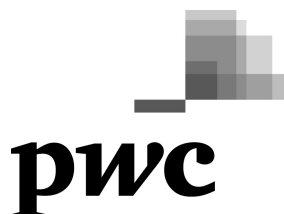

Den selvejende institution
Odense Friskole
Årsrapport for 2018

Skolekode 461.044



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning og habilitetserklæring 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Ledelsesberetning

Generelle oplysninger om skolen 6

Hoved- og nøgletal 7

Ledelsesberetning 10

Årsregnskab

Regnskabspraksis 12

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 16

Balance 31. december 17

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 19

Noter til årsregnskabet 20

Penneo dokumentnøgle: LOXY1-GN72X-ZDOZI-S3FO4-4A03X-M06WJ

Ledelsespåtegning og habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Odense Friskole.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 2. april 2018

Skoleleder

Thomas Allesø

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 7, stk. 2 og 3, i lov om efterskoler og frie fagskoler, § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler, § 4, stk. 3 og 4, i lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser).

Odense, den 2. april 2018

Bestyrelse

Stig Højmark Jensen

Lisbet Foged

Anders Majland Jensen

Mette Lund Møller

Thomas Willrodt

Annette Anker Pedersen

Magnus Fridén

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Odense Friskole

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Odense Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2017 og bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler (i det følgende kaldet "regnskabsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 957 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler (i det følgende kaldet "revisionsbekendtgørelsen"). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Odense Friskole har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2018 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 og 2018. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2018 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige place-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ring af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Odense, den 2. april 2018

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam
statsautoriseret revisor
mne27768

Mette Holy Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne34359

Generelle oplysninger om skolen

Skolen	<p>Odense Friskole (Skolekode 461.044) Hjallesevej 2 5000 Odense C</p> <p>Telefon: 66121571 E-mail: of@odensefriskole.dk Hjemmeside: www.odensefriskole.dk</p> <p>CVR-nr.: 62 35 46 15 Hjemstedskommune: Odense</p>
Skolens formål	<p>Skolen er en Grundtvig-Koldsk friskole, som giver undervisning indenfor 1. - 10. klasse og børnehaveklasse, SFO-ordning samt har en mini SFO.</p>
Bestyrelsen	<p>Stig Højmark Jensen, Steinsgade 12, 5000 Odense C, formand Lisbet Foged, Hunderupgade 26, 5230 Odense M, næstformand Anders Majland Jensen, Westermannsvej 18, 5230 Odense M Mette Lund Møller, Hesbjergvænget 25, 5230 Odense M Thomas Willrodt, Lembckesvej 3, 5230 Odense M Annette Anker Pedersen, Carl Bernhards Vej 16, 5230 Odense M Magnus Fridén, Munkebjergvej 107, 5230 Odense M</p>
Skoleleder	<p>Thomas Allesø</p>
Revisor	<p>PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Rytterkasernen 21 5000 Odense C CVR-nr. 33 77 12 31 Telefon 63 14 42 00 odense@pwc.dk</p>

Hoved- og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
Hovedtal (TDKK)					
Resultatopgørelse					
Omsætning	39.595	38.253	35.172	34.523	33.679
Heraf statstilskud	26.659	25.398	23.356	23.342	22.872
Omkostninger	38.023	35.673	33.496	33.204	33.513
Resultat før finansielle poster	1.572	2.580	1.676	1.318	166
Finansielle poster	-302	-149	-673	-110	79
Årets resultat	1.269	2.431	1.004	1.209	245
Balance					
Anlægsaktiver	45.960	45.225	39.109	40.131	40.673
Omsætningsaktiver	14.072	15.099	17.744	15.515	14.250
Balancesum	60.031	60.323	56.852	55.647	54.923
Egenkapital	43.389	42.120	39.689	38.086	37.477
Langfristede gældsforpligtelser	9.525	10.006	10.473	10.328	10.870
Kortfristede gældsforpligtelser	7.117	8.198	6.690	6.633	6.576
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	1.742	5.306	2.805	2.926	2.174
Investeringsaktivitet	-2.313	-7.729	-592	-1.061	-1.673
Finansieringsaktivitet	-470	-457	75	-521	-500
Pengestrøm netto	-1.040	-2.879	2.288	1.344	1
Likvider, primo	14.352	17.231	14.942	13.586	13.585
Likvider, ultimo	13.311	14.352	17.231	14.942	13.586
Kassekredit maksimum	0	0	0	0	0
Heraf anvendt pr. 31. december	0	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	13.311	14.352	17.231	14.942	13.586
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	3,2%	6,4%	2,9%	3,5%	0,7%
Likvidetsgrad	197,7%	184,2%	265,2%	233,9%	216,7%
Soliditetsgrad	72,3%	69,8%	69,8%	68,4%	68,2%
Finansieringsgrad	20,7%	22,1%	26,8%	25,7%	26,7%

Hoved- og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
Antal elever og skolepenge mv.					
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	522	531	531	530	529
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0. - 3. klasse	174	174	175	174	175
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	527,3	531,0	530,4	529,4	526,7
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse	174,0	174,6	174,4	174,6	172,7
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	30,0	20,0	17,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	204,0	194,6	191,4	174,6	172,7
Skolepenge (DKK)					
Skolepenge pr. årselev	16.102	16.044	14.921	14.429	14.124
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	15.664	15.289	14.760	15.491	14.710
Antal årsværk					
Antal lærerårsværk i grundskolen	40,3	38,6	37,7	38,4	38,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	12,7	12,1	12,2	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale	7,2	7,1	7,0	18,5	19,7
Antal årsværk i alt	60,2	57,8	56,9	56,9	57,7
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	3,3%	3,5%	3,5%	3,5%	3,5%
Årselever pr. lærerårsværk					
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	13,1	13,8	14,1	13,8	13,9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	16,1	16,1	15,7	0,0	0,0

Hoved- og nøgletal

	2018	2017	2016	2015	2014
Omkostninger pr. årselev (DKK)					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev i grundskolen	39.078	36.392	34.973	34.597	33.905
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	4.232	4.144	3.963	4.067	5.524
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	43.310	40.536	38.936	38.664	39.429
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	19.564	19.361	24.543	23.876	22.945
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	46.880	42.813	40.393	40.095	39.638
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	20.244	20.099	25.220	24.517	23.711
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	10.125	10.325	9.226	9.308	10.721
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	4.902	4.414	4.100	4.228	4.442
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	61.907	57.552	53.719	53.631	54.801

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Odense Friskole er en Grundtvig-koldsk friskole med ca. 530 elever. To spor med bhk. til 6. klasse, tre spor med 7. – 9. klasse, samt en 10. klasse. Desuden en SFO med ca. 175 børn, et klubtilbud til vores 4. klasser, hvor knap 30 børn er tilmeldt, samt en mini SFO med cirka 40 børn.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på DKK 1.269.300, og skolens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på DKK 43.389.327.

Resultatet er tilfredsstillende og ligger væsentligt over budget. Dette skyldes hovedsageligt færre omkostninger grundet forsinket færdiggørelse af byggeri og lavere udgifter på vores ejendomsdrift.

Forventninger til det kommende år

Der forventes et fortsat stabilt elevtal i årene fremover, hvilket vil muliggøre et stabilt økonomisk indtægtsgrundlag. På trods af en væsentligt øget elevkapacitet i 17/18 på de frie-private skoler i Odense oplever Odense Friskole fortsat god søgning og har ventelister på de fleste årgange.

I 2019 øges elevkapaciteten på de frie-private byskoler fortsat. På sigt kan det få indflydelse på vores fremtidige optag/ventelister.

På indtægtsiden kan de varslede politiske udmeldinger, ved et regeringsskifte, fra 2020 betyde et årligt indtægtstab på minimum DDK 1.000.000.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der henvises til omtale i note 1.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der henvises til omtale i note 2.

Usædvanlige forhold

Der henvises til omtale i note 3.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der henvises til omtale i note 4.

Ledelsesberetning

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning

Vi arbejder til stadighed med udviklingen af vores kompetencecenter som varetager ekstra faglig støtte i især dansk og matematik og AKT (Adfærd-Kontakt, Trivsel). Vi har som tidligere år øget ressourcetildelingen på AKT-området. I 2018 har Odense Friskole samlet modtaget DKK 243.500 i inklusionstilskud og specialundervisningstilbud. Derudover søger vi midler i Kvalitets- og tilsynsstyrelsen og fordelingssekretariatet til bl.a. hjælpemidler til børn med særlige behov. Samlet bruger skolen godt 2,5 lærerstilling og knap en halv pædagog/pædagogmedhjælperstilling på disse opgaver. Derudover kommer ressourcer brugt på akutte ad hoc-opgaver indenfor især AKT.

Odense Friskole har i 2018 en færdiguddannet en læsevejleder. Derudover er en lærer påbegyndt uddannelse som læsevejleder og to lærere som matematikvejledere.

Odense Friskoles inklusionsindsats – ud over det pædagogiske fokus der er i alle klasser på opgaven – indeholder en bred vifte af tilbud. Forældresamtaler, børnesamtaler, faglig og AKT støtte både individuelt og på hold, vejledning og støtte til kolleger. I løbet af et skoleår er ca. 40-50 forskellige elever tilknyttet kompetencecentret.

Evaluering foregår løbende. Både mellem kompetencecenter og elever/forældre/kolleger, og mellem kompetencecenter og ledelse.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Udover ovenstående har Odense Friskole modtaget økonomisk støtte på DKK 313.500, til tre elever som ellers ville være tildelt et vidtgående specialundervisningstilbud. Støtten har været udmøntet i ca. 20 ugentlige individuelle støttetimer i skoletiden.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Odense Friskole for 2018 er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasseklasse B virksomheder med de fravigelser, der fremgår af bekendtgørelse nr. 1348 af 23. november 2016 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v., kombinerede skoler og produktionsskoler.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2018 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtagne og beregnede tilskud, der kan henføres til perioden.

Tilskuddet til friskolen er beregnet på grundlag af elevtallene 5. september i regnskabsåret samt 5. september året før.

Regnskabspraksis

Skolepenge

Skolepenge omfatter årets opkrævede skolepenge. Der er foretaget periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret

Omkostninger

Omkostninger indeholder løn- og øvrige omkostninger vedrørende undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30-50 år
Bygningsinstallationer	10-30 år
Inventar og andet udstyr	5-15 år
It-udstyr	3-5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 31.250 omkostningsføres i anskaffelsesåret. Dog aktiveres aktiver, der består af flere dele, og som er bestemt til at fungere sammen, hvis den samlede anskaffelsespris overstiger nævnte beløbsgrænse. Anskaffelser af samlinger samt møbel- og classesæt aktiveres ligeledes, selv om den enkelte del udgør under DKK 31.250. Det samme gælder større, samlede inventaranskaffelser i forbindelse med om- og tilbygninger.

Regnskabspraksis

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt skolens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvide midler består af "Likvide beholdninger" og "Værdipapirer" under omsætningsaktiver. "Værdipapirer" består af kortfristede værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital i alt ultimo} \times 100}{\text{Aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	Budget 2018 DKK	Budget 2019 DKK	2017 DKK
Statstilskud	5	26.658.956	26.569.000	26.824.000	25.398.263
Skolepenge	6	12.058.714	11.815.000	11.742.000	11.813.767
Andre indtægter og tilskud	7	876.888	608.000	857.000	1.041.135
Indtægter		39.594.558	38.992.000	39.423.000	38.253.165
Lønomkostninger	8	25.046.632	24.386.000	25.364.000	23.566.676
Andre omkostninger	9	4.260.758	3.914.000	3.742.000	3.566.099
Undervisning		29.307.390	28.300.000	29.106.000	27.132.775
Lønomkostninger	10	836.695	895.000	970.000	829.580
Andre omkostninger	11	4.502.305	5.049.000	4.962.000	4.652.884
Ejendomsdrift		5.339.000	5.944.000	5.932.000	5.482.464
Lønomkostninger	12	365.201	460.000	455.000	358.858
Andre omkostninger	13	426.306	310.000	410.000	355.109
Kostafdeling		791.507	770.000	865.000	713.967
Lønomkostninger	14	1.029.684	1.052.000	1.132.000	1.011.955
Andre omkostninger	15	1.555.248	1.513.000	1.511.000	1.332.032
Administration		2.584.932	2.565.000	2.643.000	2.343.987
Driftsomkostninger		38.022.829	37.579.000	38.546.000	35.673.193
Resultat før finansielle poster		1.571.729	1.413.000	877.000	2.579.972
Finansielle indtægter	16	117.495	40.000	80.000	219.340
Finansielle udgifter	17	-419.924	-360.000	-360.000	-368.650
Finansielle poster		-302.429	-320.000	-280.000	-149.310
Årets resultat		1.269.300	1.093.000	597.000	2.430.662

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grunde og bygninger		44.495.370	36.222.323
Inventar og udstyr		1.464.472	1.136.163
Materielle anlægsaktiver under udførelse		0	7.866.170
Materielle anlægsaktiver	18	45.959.842	45.224.656
Anlægsaktiver		45.959.842	45.224.656
Tilgodehavende skolepenge	19	0	1.930
Andre tilgodehavender	20	336.534	356.397
Periodeafgrænsningsposter	21	423.750	388.571
Tilgodehavender		760.284	746.898
Værdipapirer		7.240.491	8.911.232
Likvide beholdninger	23	6.070.826	5.440.563
Omsætningsaktiver		14.071.601	15.098.693
Aktiver		60.031.443	60.323.349

Balance 31. december

Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Egenkapital	24	43.389.327	42.120.027
Gæld til realkreditinstitutter	25	9.525.026	10.005.670
Langfristede gældsforpligtelser		9.525.026	10.005.670
Gæld til realkreditinstitutter	25	483.310	472.228
Anden gæld	26	3.948.780	5.121.327
Periodeafgrænsningsposter	27	2.685.000	2.604.097
Kortfristede gældsforpligtelser		7.117.090	8.197.652
Gældsforpligtelser		16.642.116	18.203.322
Passiver		60.031.443	60.323.349
Going concern	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	2		
Usædvanlige forhold	3		
Begivenheder efter balancedagen	4		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	30		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Årets resultat		1.269.300	2.430.662
Reguleringer	28	1.578.075	1.612.706
Ændring i driftskapital	29	-1.105.029	1.262.820
Pengestrømme fra drift		1.742.346	5.306.188
Køb af materielle anlægsaktiver		-2.313.262	-7.728.632
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-2.313.262	-7.728.632
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-469.562	-456.639
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-469.562	-456.639
Ændring i likvider		-1.040.478	-2.879.083
Likvider 1. januar		14.351.795	17.230.878
Likvider 31. december		13.311.317	14.351.795

Noter til årsregnskabet

1 Going concern

Der er ikke betydelig usikkerhed om forudsætningen for skolens fortsatte drift.

2 Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

3 Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold for 2018, der har påvirkning på indregning og måling.

4 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

5 Statstilskud

	2018 DKK	2017 DKK
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	20.877.121	19.778.143
Fællesudgiftstilskud	2.290.415	2.156.695
Bygningstilskud	1.164.015	1.123.596
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse)	1.339.626	1.637.243
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	113.974	70.000
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	313.437	118.818
Tilskud til personlig assistance	129.580	105.733
Øvrige statstilskud	30.788	8.035
	26.658.956	25.398.263

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
6 Skolepenge		
Skolepenge, netto	7.771.329	7.516.565
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	60.390	74.779
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0. - 3. klasse)	2.906.564	2.787.926
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet)	12.546	16.792
Skolefritidsordningsbetaling 4. klasse og opefter	288.790	187.380
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	360.000	302.160
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	522.490	798.565
Indskrivningsgebyrer	136.605	129.600
	12.058.714	11.813.767
7 Andre indtægter og tilskud		
Lejeindtægter fra lokaler mv.	81.750	80.400
Salg fra kostafdeling/kantine	508.451	447.236
Donationer grundskolen og skolefritidsordning	0	211.049
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen	174.408	256.720
Øvrige indtægter	112.279	45.730
	876.888	1.041.135
8 Lønomsætninger undervisning og pasningsordninger		
Løn og lønafhængige omkostninger	21.612.192	19.663.299
Regulering af feriepengeforpligtelse	251.596	112.635
Lønrefusioner	-837.509	-265.857
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-420.690	-185.804
Undervisning	20.605.589	19.324.273
Løn og lønafhængige omkostninger	4.158.473	3.783.667
Regulering af feriepengeforpligtelse	-74.592	-5.465
Lønrefusioner	-42.050	0
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet)	-50.784	-10.467
Skolefritidsordning	3.991.047	3.767.735
Løn og lønafhængige omkostninger	449.996	474.668
Heltidsskolefritidsordning	449.996	474.668
	25.046.632	23.566.676

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
9 Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv.	1.193.181	944.610
Fotokopiering	254.597	164.431
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	614.650	995.070
Honorar til foredragsholdere	37.205	24.427
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	107	0
Pædagogiske kurser, netto	177.138	247.799
Vederlag til tilsynsførende	4.000	20.000
Tjenesterejser	19.567	43.176
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.191.575	360.667
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	52.333	37.486
Inventar og udstyr, afskrivninger	321.536	399.705
Møder og arrangementer	231.298	160.426
Øvrige omkostninger	16.790	11.720
Undervisning	<u>4.113.977</u>	<u>3.409.517</u>
Materialer	115.062	119.546
Mad og drikkevarer	19.533	13.405
Pædagogiske kurser	0	3.125
Inventar og udstyr, småanskaffelser	3.841	7.450
Øvrige omkostninger	200	0
Skolefritidsordning	<u>138.636</u>	<u>143.526</u>
Materialer	<u>8.145</u>	<u>13.056</u>
Heltidskolefritidsordning	<u>8.145</u>	<u>13.056</u>
	<u>4.260.758</u>	<u>3.566.099</u>
10 Lønomsstninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.179.362	1.069.295
Regulering af feriepengeforpligtelse	-29.111	21.559
Lønrefusioner	-313.556	-261.274
	<u>836.695</u>	<u>829.580</u>

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
11 Andre omkostninger ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	41.080	33.350
Ejendomsskatter	1.080	1.080
Ejendomsforsikringer	129.061	127.663
Alarmer og vagtcentral	9.584	12.562
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	735.150	780.642
Rengøring og renovation	1.202.076	1.273.609
Kurser	2.675	0
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.160.064	1.245.981
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.221.535	1.177.997
	4.502.305	4.652.884
12 Lønomkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	631.523	612.225
Lønrefusioner	-266.322	-253.367
	365.201	358.858
13 Andre omkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning		
Madvarer	387.308	339.307
Inventar og udstyr, småanskaffelser	13.081	8.067
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	25.917	7.735
	426.306	355.109
14 Lønomkostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.035.489	1.002.798
Regulering af feriepengeforpligtelse	-5.805	9.157
	1.029.684	1.011.955

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
15 Andre omkostninger administration		
Revision	115.000	112.500
Revision, regulering tidligere år	6.875	1.875
Regnskabsmæssig assistance	11.250	21.250
Andre konsulentydelse	27.604	39.852
Forsikringer	102.397	103.553
Markedsføring	22.450	22.644
Personaleomkostninger	163.846	122.034
Bestyrelsesomkostninger	11.351	3.921
Kurser	22.315	10.022
Lovpligtige afgifter personale	486.183	426.447
Repræsentation	16.307	40.056
Kontorartikler, porto og telefon	113.812	134.722
Inventar og udstyr, småanskaffelser	15.826	6.291
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	12.619	7.803
Inventar og udstyr, afskrivninger	35.004	35.004
Kontingenter	196.429	200.138
IT omkostninger	99.603	1.500
Tab på skolepenge	0	1.410
Øvrige omkostninger	96.377	41.010
	1.555.248	1.332.032
16 Finansielle indtægter		
Renteindtægter, pengekonti	2.779	582
Renter af værdipapirer	114.716	153.494
Kursregulering, obligationer	0	65.264
	117.495	219.340
17 Finansielle udgifter		
Prioritetsrenter	311.068	333.069
Renteudgifter, bank	21.082	26.781
Kursregulering, obligationer	87.768	4.762
Øvrige renteudgifter	6	4.038
	419.924	368.650

Noter til årsregnskabet

18 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger	Inventar og ud- styr	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	53.265.707	5.694.144	7.866.170	66.826.021
Tilgang i årets løb	50.862	696.849	1.565.550	2.313.261
Afgang i årets løb	0	-369.010	0	-369.010
Overførsler i årets løb	9.431.720	0	-9.431.720	0
Kostpris 31. december	62.748.289	6.021.983	0	68.770.272
Ned- og afskrivninger 1. januar	17.043.384	4.557.981	0	21.601.365
Årets afskrivninger	1.209.535	368.540	0	1.578.075
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-369.010	0	-369.010
Ned- og afskrivninger 31. december	18.252.919	4.557.511	0	22.810.430
Regnskabsmæssig værdi 31. december	44.495.370	1.464.472	0	45.959.842

19 Tilgodehavende skolepenge

	2018 DKK	2017 DKK
Tilgodehavende skolepenge	0	1.930
	0	1.930

20 Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	336.534	356.397
	336.534	356.397

21 Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte lønninger	423.750	295.151
Andre forudbetalinger	0	93.420
	423.750	388.571

Noter til årsregnskabet

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	DKK	DKK
22 Værdipapirer		
Obligationer	7.240.491	8.911.232
	<u>7.240.491</u>	<u>8.911.232</u>
23 Likvide beholdninger		
Kasse	2.911	1.092
Indeståender i pengeinstitutter	6.067.915	5.439.471
	<u>6.070.826</u>	<u>5.440.563</u>
24 Egenkapital		
Saldo primo	42.120.027	39.689.365
Årets resultat	1.269.300	2.430.662
	<u>43.389.327</u>	<u>42.120.027</u>
25 Gæld til realkreditinstitutter		
Prioritetsgæld	10.065.153	10.537.381
Låneomkostninger	-56.817	-59.483
	<u>10.008.336</u>	<u>10.477.898</u>
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	-483.310	-472.228
	<u>9.525.026</u>	<u>10.005.670</u>

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
26 Anden gæld		
ATP	51.595	50.554
Andre sociale omkostninger	41.000	52.858
Pensionsbidrag	16.628	0
Feriepengeforpligtelse	3.320.058	3.177.969
Feriepenge	114.375	21.957
Afspadseringsforpligtelse	30.263	13.632
Deposita	14.000	13.400
Skyldig barselsbidrag	16.820	0
Andre skyldige omkostninger	344.041	1.790.957
	3.948.780	5.121.327
27 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne statstilskud	2.229.962	2.225.388
Forudmodtagne elevbetalinger	276.235	232.580
Andre forudmodtagne indtægter	178.803	146.129
	2.685.000	2.604.097
28 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Af- og nedskrivninger inklusiv tab og gevinst ved salg	1.578.075	1.612.706
	1.578.075	1.612.706
29 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	-13.384	-234.022
Ændring i leverandører m.v.	-1.091.645	1.496.842
	-1.105.029	1.262.820

Noter til årsregnskabet

	2018 DKK	2017 DKK
30 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:		
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	44.495.370	36.222.323
Kontraktlige forpligtelser og andre eventualforpligtelser		
Der er ikke andre eventualforpligtelser pr. 31. december 2018		
31 Beregning af egendækning, jf. § 6, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen for friskoler og private grundskoler mv.		
Skolepenge netto ekskl. SFO jf. note 6	8.430.424	8.444.730
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet) jf. note 6	60.390	74.779
Lejeindtægter fra lokaler mv.	81.750	
Salg fra kostafdeling/kantine	508.451	
Øvrige indtægter	112.279	
Andre indtægter netto	702.480	784.415
Finansielle indtægter m.v. i alt jf. note 16	117.495	219.340
Egendækning i alt	9.310.789	9.523.264
Antal årselever	527	531
Egendækning pr. årselev	17.668	17.935
Minimum egendækning pr. årselev	6.204	5.788

Noter til årsregnskabet

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
32 Heltidsskolefritidsordning, jf. lovens § 36 b		
Indtægter:		
Heltidsskolefritidsordningsbetaling jf. note 6	360.000	302.160
Kommunale tilskud, heltidsskolefritidsordningen jf. note 7	<u>174.408</u>	<u>256.720</u>
Indtægter	<u>534.408</u>	<u>558.880</u>
Direkte omkostninger:		
Lønomkostninger, heltidsskolefritidsordning jf. note 8	449.996	474.668
Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning jf. note 9	<u>8.145</u>	<u>13.056</u>
Direkte omkostninger	<u>458.141</u>	<u>487.724</u>
Årets resultat	<u>76.267</u>	<u>71.156</u>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lisbet Foged

Næstformand

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-761390066666

IP: 185.56.xxx.xxx

2019-04-03 09:54:51Z

NEM ID 

Thomas Linde Willrodt

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-432195010337

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-04-03 16:08:17Z

NEM ID 

Stig Højmark Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-256954475960

IP: 213.83.xxx.xxx

2019-04-04 08:25:45Z

NEM ID 

Thomas Sørensen Allesø

Skoleleder

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-627615847662

IP: 89.239.xxx.xxx

2019-04-04 11:29:11Z

NEM ID 

Anders Majland Jensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-118937576178

IP: 80.167.xxx.xxx

2019-04-04 18:13:18Z

NEM ID 

Annette Anker Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-210466032850

IP: 5.179.xxx.xxx

2019-04-05 06:11:00Z

NEM ID 

Mette Lund Møller

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-812226603598

IP: 185.56.xxx.xxx

2019-04-05 16:58:08Z

NEM ID 

Hans Magnus Fridén

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Odense Friskole

Serienummer: PID:9208-2002-2-329618156949

IP: 80.167.xxx.xxx

2019-04-08 15:55:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LOXY1-GN72X-ZDOZ1-S3F04-4A03X-M06WJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Line Hedam

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33771231-RID:75455493

IP: 91.151.xxx.xxx

2019-04-08 17:14:00Z

NEM ID 

Mette Holy Jørgensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:33771231-RID:61395264

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-04-09 11:55:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: LOXY1-GN72X-ZDOZL-S3FO4-4A03X-M06WJ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>