

Vedtægter for Odense Friskole

§ 1. Hjemsted og formål

stk. 1

Odense Friskole, CVR nr. 62354615, Hjallesevej 2, 5000 Odense C, der er oprettet i 1863, er en selvejende uafhængig institution med hjemsted i Odense Kommune.

stk. 2

Skolens formål er at drive en grundtvig-koldsk friskole fra 1. til 9. klasse med dertil knyttet børnehaveklasse, 10. klasse, skolefritidsordning, forårs-SFO og klub. Skolen drives i overensstemmelse med den til enhver tid gældende friskolelov. Det betyder, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre og desuden udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

stk. 3

Skolen ejer selv sine bygninger.

§ 2 Skolens drift

stk. 1

Skolens drift gennemføres ved de af bestyrelsen fastsatte skolepenge, ved bidrag fra forældre kredsen og ved tilskud efter lov om friskoler og private grundskoler m.v.

stk. 2

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

stk. 3

De likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

stk. 4

Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

stk. 5

Årsregnskabets udarbejdelse og revision skal være afsluttet senest den 10. april året efter. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen.

stk. 6

Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen f.eks. til forbedring af undervisningsmaterialer, til byggeforanstaltninger og lignende.

§ 3 Bestyrelsens sammensætning

stk. 1

Bestyrelsen er skolens højeste myndighed.

stk. 2

Bestyrelsen består af 7 medlemmer, hvoraf alle skal være forældre til børn på skolen. 6 medlemmer vælges af forældrekredsen. Disse medlemmer vælges for fire år, og der vælges 2 medlemmer i lige årstal og 1 medlem i ulige årstal. Et medlem udpeges af Odense Valgmenighed, som er en grundtvigsk valgmenighed. Dette medlem udpeges for fire år.

Alle syv bestyrelsesmedlemmer kan genvælges og fortsætte valgperioden ud uden at have børn på skolen. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

stk. 3

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

stk. 4

Forældrekredsen vælger en suppleant hvert år ved årsmødet. Den valgte suppleant optages automatisk i bestyrelsen, hvis en forældrerepræsentant træder ud af bestyrelsen.

stk. 5

Skolens leder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

stk. 6

Bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

stk. 7

Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden.

stk. 8

Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. For bestyrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v..

stk. 9

Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. lovens § 5, stk. 6, og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

stk. 10

Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger, truffet af den institution, som har udpeget dem.

stk. 11

Bestyrelsesmedlemmer må ikke eje eller sidde i bestyrelse for en virksomhed, som udlejer bygninger til skolen.

stk. 12

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler.

stk. 13

Skolens leder, viceskoleleder, SFO-leder samt 2 medarbejderrepræsentanter deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 4

Bestyrelsen

stk. 1

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Stk. 2

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. Ved stemmelighed er formandens og ved dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende.

stk. 3

Bestyrelsen afholder møde mindst 5 gange om året og så ofte, formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent.

stk. 4

Formanden indkaldt mødedeltagerne og giver inden møderne information om, hvilke sager, der skal behandles på mødet.

stk. 5

Bestyrelsen fører protokol over sine beslutninger. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Alle mødedeltagere har ret til at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen.

§ 5.

Bestyrelsens opgaver

stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeriet for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med skolens vedtægter, loven og andre retsregler om frie grundskoler.

stk. 2

Bestyrelsen ansætter og afskediger skolelederen. Ansættelsesprocessen sker i et ansættelsesudvalg i samarbejde med medarbejderrepræsentanter valgt efter medarbejderrådets regler. Skolelederen har det pædagogiske ansvar og den pædagogiske ledelse samt forestår den daglige administration herunder regnskab og indberetninger. Alt sammen under ansvar over for bestyrelsen.

stk. 3

Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge og af forældrebetalingen for skolefritidsordningen. Bestyrelsen kan desuden træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

stk. 4

Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

stk. 5

Det påhviler bestyrelsen at sørge for, at forældrekrederen fastsætter retningslinjer for forældrekrederens eget tilsyn, jf. § 6. Bestyrelsen er desuden ansvarlig for, at forældrekrederen vælger den tilsynsførende efter de til enhver tid gældende regler.

stk. 6

Bestyrelsen ansætter skolens fastansatte pædagogiske personale i samarbejde med skolens ledelse. Medarbejderrepræsentanter valgt efter medarbejderrådets regler deltager i ansættelseprocessen.

stk. 7

Bestyrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvar for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

stk. 8

Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber/revisionsprotokol og andre dokumenter, som er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan desuden udstrække denne ret til andre efter regler fastsat af denne. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

stk. 9

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd skal bestyrelsen sikre, at skolen følger lovgivningen, og bestyrelsen har ansvaret for, at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

§ 6

Tegningsretten

stk. 1

Skolen tegnes enten af bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.

stk. 2

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme samt ændring af vedtægter og nedlæggelse af skolen. Der kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

§ 7

Forældrekrederen

stk. 1

Medlem af forældrekrederen er den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, som går på skolen. De har de rettigheder, der gives i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. Det påhviler forældrekrederen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. lov om friskoler og private grundskoler mv.

stk. 2

Forældrekrederen hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

§ 8

Årsmøde med generalforsamling

stk. 1

Der afholdes årsmøde på skolen for forældrecredsen inden udgangen af april måned. Indkaldelse sker til forældrecredsen via den kommunikationsplatform, der bruges til kommunikation mellem skolen og forældrecredsen. Der indkaldes med mindst 8 dages varsel af bestyrelsen med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Formanden aflægger beretning.
3. Skolelederen aflægger beretning om skolens arbejde.
4. Det reviderede regnskab fremlægges til orientering.
5. Valg af a) bestyrelsesmedlemmer b) suppleant c) tilsynsførende
6. Indkomne forslag
7. Evt.

stk. 2

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest den 1. april.

stk. 3

Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindelig stemmeflerhed - hvis det ønskes ved skriftlig afstemning - og generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.

stk. 4

Der føres en protokol over det, der er vedtaget på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten.

stk. 5

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller 1/3 af forældrecredsens medlemmer ønsker det og indkaldes som ved en almindelig generalforsamling. Dagsorden skal vedlægges.

§ 9

Nedlæggelse

stk. 1

Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen efter afholdelse af et ekstraordinær generalforsamling, hvor 2/3 af forældrecredsens medlemmer stemmer for nedlæggelsen. I tilfælde af at bestyrelsen efter lovgivningen skal træffe beslutning om likvidation af skolen, kan bestyrelsen træffe beslutning om nedlæggelse af skolen uden om generalforsamlingen.

stk. 2

Bestyrelsen orienterer forældrecredsen umiddelbart herefter om beslutning om skolens nedlæggelse og grundlaget herfor.

stk. 3

Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

stk. 4

Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse, ligesom undervisningsministeriet skal orienteres, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

stk. 5

Det påhviler den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil den økonomiske opgørelse af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler eller er overgået til behandling i skifteretten.

stk. 6

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver, og for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, og for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.

stk. 7

Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening, og de må kun anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Det skal ske med Undervisningsministeriets godkendelse.

§ 10

Godkendelse


stk 1


Nærværende vedtægter har kun gyldighed, når nedenstående bestemmelser er opfyldt.

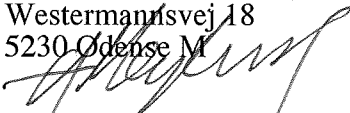
stk. 2


Vedtægterne skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer med oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen. Bestyrelsesmedlemmernes navne og adresser skal angives med maskinskrift eller anden letlæselig skrift. De godkendte vedtægter skal offentliggøres på skolens hjemmeside både med angivelse af tidspunkt for beslutning om eventuelle ændringer efter § 6 i denne vedtægt og med dato for offentliggørelse på hjemmesiden.


Disse vedtægter for Odense Friskole er vedtaget på bestyrelsesmødet den 22. januar 2020.

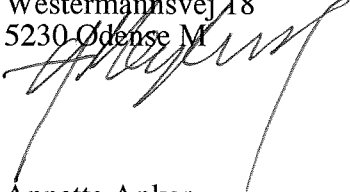

Stig Højmark Jensen
Formand
Steinsgade 12
5000 Odense C



Lisbet Foged
Næstformand
Hunderupgade 26
5230 Odense M


Anders Majland
Westermansvej 18
5230 Odense M


Thomas Willrodt
Lembckesvej 3
5230 Odense M


Magnus Fridén
Munkebjergvej 107
5230 Odense M


Annette Anker
Carl Bernhardsvej 16
5230 Odense M


Marlene Porsgaard
Odense Valgmenighed
Christiangade 65
5000 Odense C

Nina Nørgaard
Suppleant

Dato for offentliggørelse: