

Vedtægter for Odense Friskole

§ 1. Hjemsted og formål.

- stk. 1 Odense Friskole, CVR nr. 62354615, Hjallesøvej 2, 5000 Odense C, der er oprettet i 1863, er en selvejende uafhængig institution med hjemsted i Odense kommune.
- stk. 2 Skolens formål er at drive en grundtvig - kolsk friskole fra 1. - 9. klasse med dertil knyttet børnehaveklasse, 10. klasse og skolefritidsordning. Skolen drives i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser om friskoler og private grundskoler m.v.
- stk. 3 Skolen ejer selv sine bygninger.

§ 2 Skolens drift.

- stk. 1 Skolens drift gennemføres ved de af styrelsen fastsatte skolepenge, ved bidrag fra forældrekræden og ved tilskud efter lov om friskoler og private grundskoler m.v.
- stk. 2 Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.
- Stk. 3 De likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.
- stk. 4 Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.
- stk. 5 Årsregnskabets udarbejdelse og revision skal være afsluttet senest 10. april året efter. Alle styrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af styrelsen.
- stk. 6 Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen og anvendes til tilvejebringelse af en kapital til imødegåelse af fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen f.eks. til forbedring af undervisningsmaterialer, til byggeforanstaltninger og lignende.

§ 3 Styrelsens sammensætning

- stk. 1 Styrelsen er skolens højeste myndighed.
- stk. 2 Styrelsen består af 7 medlemmer.
6 medlemmer vælges af forældrekræden og blandt forældrekrædens medlemmer efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. Disse forældrekrædsmedlemmer vælges for 4 år, og der afgår skiftevis 2 medlemmer i lige årstal og 1 medlem i ulige årstal.
1 medlem udpeges af Odense Valgmenighed, der er en grundtvigsk valgmenighed. Medlemmet afgår hvert 4. år.

Styrelsesmedlemmerne skal have børn på skolen og kan under denne forudsætning genvælges. Dog kan de fortsætte valgperioden ud uden at have børn på skolen.

Styrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

- stk. 3 Styrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.
- stk. 4 Forældrekrederen vælger en suppleant hver år ved årsmødet. Den valgte suppleant optages automatisk i styrelsen, hvis en forældrerepræsentant træder ud af styrelsen.
- stk. 5 Skolens leder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af styrelsen og kan kun deltage i valg af styrelsen, når de samtidig er forældre til elever på skolen.
- stk. 6 Styrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af styrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.
- stk. 7 Styrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden.
- stk. 8 Et Styrelsesmedlem er inhabil i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. For styrelsen, lederen og andre ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.. Et styrelsesmedlem udtræder af styrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af styrelsen, jf. lovens § 5, stk. 6, og bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler. I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.
- stk. 9 Styrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af styrelseshvervet undergivet beslutninger, truffet af den institution, som har udpeget dem.
- stk. 10 Styrelsesmedlemmer må ikke samtidig eje eller sidde i bestyrelse for en virksomhed, som udlejer bygninger til skolen.
- stk. 11 Styrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. De kan ikke modtage honorar af skolens midler.
- stk. 12 Skolens leder og viceskoleleder samt 2 medarbejderrepræsentanter deltager i Styrelsens møder uden stemmeret.

§ 4 Styrelsens forretningsorden

- stk. 1 Styrelsen konstituerer sig selv med formanden og næstformanden. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.
- Stk. 2 Styrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede. Styrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. Ved stemmelighed er formandens og ved dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende.
- stk. 3 Styrelsen afholder møde mindst 5 gange om året og så ofte formanden eller 3 medlemmer finder det fornødent
- stk. 4 Formanden indkalder styrelsen til møde med mindst 8 dages varsel samt udsender en dagsorden, hvoraf det fremgår, hvilke sager der skal behandles.
- stk. 5 Styrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert styrelsesmedlem har ret til at få ført sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstatert inhabilitet skal endvidere indføres i protokollen.

§ 5. Styrelsens opgaver.

- stk. 1 Styrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Undervisningsministeriet for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, loven og andre retsregler om frie grundskoler.
- stk. 2 Styrelsen ansætter og afskediger skolelederen, der har det pædagogiske ansvar og den pædagogiske ledelse samt forestår den daglige administration herunder regnskab og indberetninger. Alt sammen under ansvar overfor styrelsen.
- stk. 3 Styrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge, størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen, samt træffer beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som styrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
- stk. 4 Styrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.
- stk. 5 Det påhviler styrelsen at sørge for, at forældrekrederen fastsætter retningslinjer for forældrekrederens eget tilsyn, jf. § 6. Styrelsen er desuden ansvarlig for, at forældrekrederen vælger den tilsynsførende.
- stk. 6 Skolens fastansatte pædagogiske personale ansættes af styrelsen efter samråd med skolens leder.
- stk. 7 Styrelsen har ansvaret for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport i overensstemmelse med gældende regler. Styrelsen har ansvar for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af styrelsen.
- stk. 8 Styrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Forældre til elever og fastansatte ved skolen har dog altid ret til indsigt i budgetter, regnskaber/revisionsprotokol og andre dokumenter, som er godkendt af styrelsen. Styrelsen kan desuden udstrække denne ret til andre efter regler fastsat af denne. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.
- stk. 9 Styrelsen træffer beslutning om ændring af vedtægten.

§ 5 Tegningsretten.

- stk. 1 Skolen tegnes enten af styrelsens formand og skolens leder i forening eller af en af disse i forening med styrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura.
- stk. 2 Styrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme samt ændring af vedtægter og nedlæggelse af skolen. Der kræves underskrift af mindst 2/3 af styrelsens medlemmer.

§ 6 Forældrekrederen.

- stk. 1 Medlem af forældrekrederen er den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje, som går på skolen. De har de rettigheder, der gives i medfør af lov om friskoler og private grundskoler m.v. Det påhviler forældrekrederen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med at skolen giver en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, jf. lov om friskoler og private grundskoler mv.
- stk. 3 Forældrekrederen hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

§ 7 Årsmødet.

- stk. 1 Der afholdes årsmøde på skolen for forældre kredsen inden udgangen af april måned.
Den indkaldes med mindst 8 dages varsel af styrelsen ved brev til forældre kredsen med følgende dagsorden:
1. Valg af dirigent.
 2. Formanden aflægger beretning.
 3. Skolelederen aflægger beretning om skolens arbejde.
 4. Det reviderede regnskab fremlægges til orientering.
 5. Valg af a) styrelsesmedlemmer b) suppleant c) tilsynsførende
 6. Forskelligt.
- stk. 2 Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære årsmøde, må være styrelsen i hænde senest 1. april.
- stk. 3 Alle beslutninger på årsmødet træffes ved almindelig stemmeflerhed - hvis det ønskes ved skriftlig afstemning - og årsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.
- stk. 4 Der føres en protokol over det, der er vedtaget på årsmødet. Protokollen underskrives af dirigenten.
- stk. 5 Særligt årsmøde afholdes, når styrelsen eller 1/3 af forældre kredsens medlemmer ønsker det og indkaldes som et almindeligt årsmøde.
Dagsorden skal opgives.

§ 8 Nedlæggelse.

- stk. 1 Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af styrelsen efter afholdelse af et ekstraordinært årsmøde, hvor 2/3 af forældre kredsens medlemmer stemmer for nedlæggelsen. I tilfælde af at bestyrelsen efter lovgivningen skal træffe beslutning om likvidation af skolen kan bestyrelsen træffe beslutning om nedlæggelse af skolen.
- stk. 2 Forældre kredsen orienteres umiddelbart herefter om styrelsens beslutning og grundlaget herfor.
- stk. 3 Ophører den selvejende institution med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.
- stk. 4 Det påhviler styrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse, ligesom undervisningsministeriet skal orienteres, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.
- stk. 5 Det påhviler den siddende styrelse at fungere videre, indtil den økonomiske opgørelse af skolens aktiver og passiver er gennemført efter gældende regler eller er overgået til behandling i skifteretten.
- stk. 6 Styrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver, og for at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt for at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægterne.
- stk. 7 Mulige overskydende midler tilfalder Friskolefonden under Dansk Friskoleforening og de må kun anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Det skal ske med Undervisningsministeriets godkendelse.

§ 9 Godkendelse.

Stk. 1 Vedtægternes bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold skal godkendes af Undervisningsministeriet.

Odense, den 10. oktober 2007

Claus Andersen
Vægtens Kvarter 189
5220 Odense SØ

Finn Andersen
Formand
Oehlenschlægersvej 46
5230 Odense M

Kirsten Brun
Herluf Trollesvej 283
5220 Odense SØ

Lis Larsen
Margrethevej 15
5000 Odense C

Erling Hjernø
Alexandragade 4, 1. tv.
5000 Odense C

Kim Stengel Petersen
Næstformand
Oehlenschlægersvej 47
5230 Odense M

Birgitte Thye-Rønn
Rosenørnsvej 13
5230 Odense M

Vedtægterne godkendes for så vidt angår bestemmelserne om skolens styrelse og økonomiske forhold.

Godkendelsen sker på vilkår, som angivet nedenstående:

Bestyrelsen skal orientere forældrekredsen om beslutning om skolens nedlæggelse, uanset hvilke organ, der har truffet beslutningen (vedtægtens § 8, stk. 2).

Undervisningsministeriet, den 28. november 2007